

## План мероприятий по совершенствованию школьного питания обучающихся

### Цель:

1. Создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного здорового питания и поиск новых форм организации горячего питания.
2. Обеспечение 100% охвата школьников рациональным и сбалансированным горячим питанием в целях сохранения и укрепления здоровья и профилактики заболеваний.

### 1. Задачи:

1. Способствовать формированию здоровой личности.
2. Внедрить новые формы организации питания.
3. Обеспечить благоприятные условия для качественного образовательного процесса.

### 2. Основные направления работы

**1-е направление:** Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение

Основные мероприятия	Срок	Исполнители
1. Организационное совещание – порядок приема учащимися завтраков и обедов; - график дежурств и обязанности дежурного учителя и учащихся в столовой	Сентябрь, январь	Директор соц. педагог ответственный за организацию горячего питания
2. Совещание классных руководителей: - об организации горячего питания. - презентация блюд школьного меню	Сентябрь	Зам. директора по ВР ответственный за организацию горячего питания
3. Совещание при директоре по вопросам организации и развития школьного питания	1 раз в четверть	Директор школы
4. Заседание общешкольного родительского комитета по организации питания по вопросам: - охват учащихся горячим питанием - соблюдение сан. гигиенических требований; - профилактика инфекционных заболеваний	Сентябрь февраль	Председатель общешкольного родительского комитета Директор школы
5. Организация работы бракеражной комиссии по питанию,	В течение года	Администрация
6. Осуществление ежедневного контроля за качеством блюд, за соблюдением санитарно-гигиенических норм	В течение года	Администрация, Бракеражная комиссия
7. Контроль за питанием учащихся в ГПД	В течение года	Зам. директора по ВР соц. педагог
8. Издание распорядительных документов по школе и утверждение планов и положений по организации питания	Август - сентябрь	Директор школы
9. Охват горячим питанием всех возрастных групп учащихся. Мониторинг количества учащихся,	В течение года	Зам. директора по ВР Ответственный за

охваченных горячим питанием		организацию горячего питания
10. Анкетирование учащихся и педагогов по качеству питания в школе	Раз в четверть	Зам. директора по ВР Ответственный за организацию горячего питания в школе
11. Контроль за соблюдением ТБ в школьной столовой	В течение года	Дежурный учитель Классные руководители

### **2-е направление: Методическое обеспечение**

<b>Основные мероприятия</b>	<b>Срок</b>	<b>Исполнители</b>
1. Организация консультаций для классных руководителей: - «Культура поведения учащихся во время приема пищи», - «Соблюдение санитарно-гигиенических требований при организации питания» - «Организация горячего питания – залог сохранения здоровья»	В течение года	Зам. директора по ВР, Ответственный за организацию горячего питания в школе
2. Обобщение и распространение положительного опыта по вопросам организации и развития школьного питания, внедрению новых форм обслуживания учащихся	В течение года	Администрация

### **3-е направление: Работа по воспитанию культуры питания среди обучающихся**

<b>Основные мероприятия</b>	<b>Срок</b>	<b>Исполнители</b>
1. Проведение классных часов по темам: - «Режим дня и его значение»; - «Культура приема пищи»; - «Острые кишечные заболевания и их профилактика»	Сентябрь	Классные руководители
2. Презентация горячего питания. - оформление стенда по питанию; - выпуск классных газет о правильном питании (5-8 кл.),	ноябрь	Зам. директора по ВР Классные руководители
3. Разработка анкет и проведение анкетирования учащихся по вопросам качества школьного питания	1 раз в полугодие	Администрация, кл. руководители
4 Цикл бесед с учащимися и родителями «Азбука здорового питания»	В течение года	Классные руководители
5. Работа по оздоровлению обучающихся в летний период (каникулярное время)	Июнь	Директор школы Зам. директора по ВР, начальник лагеря дневного пребывания детей

### **4-е направление – Работа с родителями по вопросам организации школьного питания**

<b>Основные мероприятия</b>	<b>Срок</b>	<b>Исполнители</b>
-----------------------------	-------------	--------------------

1. Проведение классных родительских собраний по темам: - совместная работа семьи и школы по формированию здорового образа жизни дома.	По плану классных руководителей	Ответственный за организацию горячего питания в школе
2. Индивидуальные консультации медработника для родителей	В часы работы медика	Медработник (по согласованию)
3. Анкетирование родителей «Ваши предложения на новый учебный год по развитию школьного питания»	Май	Классный руководитель

**5-е направление - Организация работы по улучшению материально-технической базы столовой, расширению сферы услуг для учащихся и родителей**

Основные мероприятия	Срок	Исполнители
1. Систематический контроль за состоянием обеденного зала и пищеблока, своевременное устранение неполадок, обеспечение безопасных условий питания учащихся	В течение года	Завхоз
2. Проведение ремонтных работ обеденного зала и пищеблока	Июнь-август	Завхоз
3. Продолжение эстетического оформления зала столовой	В течение года	Ответственный за организацию горячего питания в школе
4. Апробация новых форм организации школьного питания	В течение года	Зав. производством, администрация

**3. КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ**

- ежедневный: ведение табеля учёта питания, организация дежурства учителей, администратора,
- ежемесячный: аналитический отчет об охвате горячим питанием;
- оперативный: по итогам проверок, по заявлениям родителей и обучающихся.