

Принято  
Педагогическим советом  
МБОУ «Средняя школа №5»  
Протокол №7 от 24.03.2020 г.

Утверждено  
директор МБОУ «Средняя школа №5»  
Т.П.Серова  
приказ № 51/п от 24.03.2020г.



## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ УЧЕТЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ И ПОощРЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ В МБОУ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА №5»

### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ и поощрений обучающихся в МБОУ «Средняя школа №5» (далее – положение) разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утв. приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008, Уставом школы.

1.2. Настоящее положение определяет общие правила осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в МБОУ «Средняя школа №5» и поощрений обучающихся;

1.3. В положении используются следующие понятия, термины и сокращения:

- индивидуальное образовательное достижение обучающегося – результат освоения обучающимся дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с индивидуальными их потребностями;
- портфолио обучающегося – комплекс документов, отражающих совокупность индивидуальных образовательных достижений обучающегося в различных видах деятельности. (грамоты, дипломы, благодарственные письма);
- поощрение – способ / метод стимулирования, побуждения обучающегося к образовательной, творческой, спортивной и иной деятельности. Осуществляется в признании значимости и важности поощряемой деятельности, во всестороннем содействии ее успешности, в публичном одобрении достигнутых результатов и в выделении особо отличившихся: их награждение в виде призов, дипломов, памятных подарков, Почетной грамотой, благодарственным письмом.

1.4. Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ и поощрений обучающихся в МБОУ «Средняя школа №5» утверждается директором школы.

1.5. В настоящее положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

### II. Цели и задачи индивидуального учета результатов освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ и поощрений обучающихся

2.1. Целью индивидуального учета результатов освоения дополнительных общеобразовательных программ обучающимися школы является определение образовательных потребностей и интересов личности, эффективное и поступательное развитие способностей обучающихся, выявление индивидуальных проблем в обучении и их своевременное решение.

2.2. Задачи индивидуального учета результатов освоения дополнительных общеобразовательных программ:

- определение уровня освоения обучающимися осваиваемых ими дополнительных общеобразовательных программ;
- установление степени соответствия фактически достигнутых образовательных результатов планируемым результатам образовательной деятельности;
- контроль и оценка качества образовательной деятельности ;
- выявление обучающихся, нуждающихся в предоставлении специальных условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
- индивидуализация и дифференциация образовательной деятельности;
- объединение воспитательного потенциала семьи и школы в интересах развития обучающихся.

2.3. Достижение основной цели индивидуального учета результатов освоения дополнительных общеобразовательных программ обучающимися обеспечивается через реализацию следующих мероприятий:

- совершенствование структуры, организации и содержания системы оценивания и учета образовательных достижений обучающихся;
- обеспечение комплексного подхода к оценке достижения обучающихся всех трех групп результатов образования: личностных, метапредметных и предметных;
- разработку и определение / выбора адекватных форм оценивания, диагностических материалов возрасту и др.;
- дифференциация содержания образования с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных программ;
- организацию / участие системных исследований, мониторинга индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- отслеживание динамики индивидуальных образовательных результатов (по итогам текущего контроля выполнения дополнительных общеобразовательных программ, промежуточной итоговой аттестации, образовательных мероприятий и пр.);
- повышение компетентностного уровня педагогов и обучающихся;
- ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с ходом образовательной деятельности и результатами их образовательной деятельности.

2.4. В основу индивидуального учета результатов освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ и поощрений обучающихся во Дворце творчества положены следующие принципы:

- планомерность;
- обоснованность;
- полнота;
- системность;
- открытость;
- результативность;
- непрерывность.
- достоверность.

### **III. Индивидуальные образовательные результаты обучающихся**

3.1. В МБОУ «Средняя школа №5» осуществляется индивидуальный учет результатов освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ.

3.2. К индивидуальным образовательным результатам обучающихся относятся:



- учебные достижения;
- личные образовательные результаты.

3.2.1. К учебным достижениям обучающихся относятся:

- предметные и метапредметные результаты освоения дополнительных общеобразовательных программ;
- результаты промежуточной и (или) итоговой аттестации обучающихся по программе;
- достижения обучающихся в познавательной, проектной, проектно-поисковой, учебно-исследовательской деятельности;
- результаты участия / участие в олимпиадах и иных интеллектуальных, и (или) творческих конкурсах;
- результаты участия / участие в физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях;

3.2.2. К личностным образовательным результатам относятся:

- полученный в процессе освоения образовательной программы опыт осуществления творческой деятельности;
- толерантность в отношении других культур, народов, религий;
- ориентация обучающихся на гуманистические идеалы и демократические ценности;
- самостоятельность в социально и лично значимых ситуациях;
- опыт проектирования своей социальной роли,
- осознание и развитие личностных смыслов учения;
- готовность и способность к самообразованию;
- осуществление волонтерской (добровольческой) деятельности;

3.2.3. К метапредметным образовательным результатам обучающихся относятся универсальные учебные действия:

- личностные (нравственно-этическая ориентация; готовность к выбору жизненной позиции и др.);
- рефлексивные (целеполагание; планирование деятельности; выбор способов деятельности; самоконтроль; самооценка и др.);
- познавательные (поиск и кодирование информации, в т.ч. представленной в цифровой форме; переводить один способ подачи информации в другой; смысловое чтение; проектноисследовательская компетентность и др.);
- коммуникативные (выступление с аудио-, видео- и графическим сопровождением; выражение своего мнения; бесконфликтность; создание текстов различных типов, стилей и видов).

3.3. Обучающиеся могут быть поощрены по результатам индивидуальных образовательных достижений за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, наукотехнической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

#### **IV. Порядок осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися по дополнительным общеобразовательным программам**

4.1. Индивидуальный учет результатов освоения дополнительных общеобразовательных программ обучающимися осуществляется посредством:

- внутренней оценки результатов освоения дополнительных общеобразовательных программ, промежуточной и (или) итоговой аттестации;
- внешней оценке результатов освоения общеобразовательных программ (результаты мониторингов участия обучающихся в мероприятиях различного уровня, олимпиадах школьников).

4.2. Учет результатов освоения дополнительных общеобразовательных программ обучающимися осуществляется в формах оценивания, установленных в программах педагогов.

4.3. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ осуществляется на

- бумажных носителях;
- электронных носителях.

4.3.1. К обязательным бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся во школе относятся журналы учета работы по дополнительной общеобразовательной программе.

4.3.2. К обязательным электронным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимися общеобразовательных программ и поощрений обучающихся относятся<sup>1</sup> Электронная база данных «Результаты образовательного процесса», «Итоги участия в научно-исследовательской и проектной деятельности».

4.3.3. К необязательным (дополнительным) бумажным и / или электронным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимися общеобразовательных программ относятся: портфолио обучающихся, рейтинг, презентации достижений обучающихся.

4.4. Учет индивидуальных образовательных результатов обучающихся по программам учебного плана осуществляется в:

- журналах;
- рейтинге;
- программированных шаблонах / таблиц;
- портфолио
- презентациях.

4.5. К документам, подтверждающим индивидуальные образовательные результаты обучающихся относятся:

- дипломы победителей и призеров олимпиад и конкурсов;
- грамоты за участие в учебно-исследовательской работе, в спортивных соревнованиях / состязаниях, в творческих конкурсах (искусство, музыка и т. д.);
- сертификаты участников научно-практических конференций, летних школ, творческих фестивалей и др.;
- удостоверения, медали, значки

4.6. Для сохранения индивидуальных образовательных результатов обучающихся могут использоваться:

- альбомы, плакаты, папки - как форма сохранения результатов учебной деятельности объединения;
- презентации (цифровые учебные объекты или в виде распечатанных материалов) - как форма сохранения результатов индивидуальной / групповой работы;
- презентации, фиксации результатов преобразования модели (схема, чертеж и др. знаковые формы), полученные ребенком в ходе индивидуального решения задачи (в виде цифрового объекта или распечатки);
- творческие работы (графические, живописные, литературные, научные описания собственных наблюдений и экспериментов) как в форме портфолио



(накопительных папок), так и в форме выставок, научных журналов, литературных сборников (цифровые, печатные формы и др.);

• выполненные работы в компьютерных средах, таблицы и графики, отражающие состояние навыков ребенка - соревнование с самим собой (в виде цифрового объекта или распечатки);

#### **V. Правила использования индивидуальных результатов образовательных достижений обучающихся и поощрений обучающихся в ОО**

5.1. Информация об индивидуальных образовательных результатах и поощрениях используется педагогическим коллективом и администрацией школы исключительно в интересах обучающегося для разработки и коррекции его индивидуальной образовательной траектории.

5.2. Информация об индивидуальных образовательных результатах обучающихся используется в соответствии с законодательством о защите персональных данных. Передача данных об образовательных результатах обучающихся осуществляется в случаях и формах, установленных законодательством РФ, передача данных об образовательных результатах обучающегося лицам, не являющимися законными представителями ребенка не допускается.

5.3. Данные индивидуального учета результатов образовательных результатов и поощрений обучающихся могут быть использованы с целью поощрения.

5.4. Информация об индивидуальных образовательных результатах и поощрениях предоставляется обучающимся и (или) их родителям (законным представителям) в соответствии с порядком, установленным локальными нормативными актами учреждения, а также на основании их личного заявления, выраженного в устной и (или) письменной форме.

#### **VI. Порядок хранения индивидуальных результатов освоения обучающимися общеобразовательных программ и поощрений**

6.1. Хранение в архиве данных об учете результатов освоения обучающимися основных общеобразовательных программ и поощрений обучающихся осуществляется на бумажных и электронных носителях.

6.2. Срок хранения обязательных бумажных носителей 3 года

Принято с учетом мнения Совета обучающихся (Протокол №7 от 17.03.2020г.)  
и мнения Совета родителей (Протокол №3 от 11.03.2020 г.)

Пронумеровано  
прошнуровано и  
скреплено печатью

5 листов.

Директор школы

*Серова*

И.П. Серова

