

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 5»

ПРИНЯТО

решением педагогического совета
Протокол № 7 от 24.03.2020.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Средняя школа №5»



Т.П. Серова

Приказ от 27.03.2020 № 58/п

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации внеурочной деятельности в условиях реализации
федерального государственного образовательного стандарта
основного общего образования (ФГОС ООО)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.12. «Об образовании в Российской Федерации, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 №1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования».

«Санитарно-эпидемиологические требованиями к общеобразовательным организациям СанПиН 2.4.2.2821-10».

1.2. В соответствии с федеральными государственным образовательным стандартом основного общего образования (ФГОС ООО).

Основная образовательная программа основного общего образования реализуется организацией осуществляющей образовательную деятельность, в том числе, через внеурочную деятельность.

1.3. Внеурочная деятельность в рамках реализации ФГОС ООО – это специально организованная образовательная деятельность обучающихся 5-9 классов, осуществляемая в формах, отличных от классно-урочной, и направленная на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования и предназначена для педагогически целесообразной занятости обучающихся при получении ООО обучения в свободное время.

1.4. Время, отводимое на внеурочную деятельность, учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, воспитанников (не более 10 часов в неделю).

1.5. Внеурочная деятельность может осуществляться в разновозрастных и разновозрастных объединениях (группах) по направлениям развития личности. Каждый обучающийся при получении ООО имеет право заниматься в объединениях разной направленности, в нескольких объединениях, а также менять их.

1.6. Внеурочная деятельность организуется на принципах гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребёнком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого ребёнка.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью внеурочной деятельности является формирование единого образовательного пространства, обеспечение достижения обучающимися планируемых результатов в соответствии с основной образовательной программой основного общего образования для повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах.

2.2. Внеурочная деятельность направлена на решение следующих задач:

- Воспитание у обучающихся при получении основного общего образования гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье;
- Обеспечение необходимых условий личностного развития, укрепления здоровья и профессионального самоопределения, творческого труда детей, формирования их общей культуры, адаптации личности к жизни в обществе, организации содержательного досуга.

3. НАПРАВЛЕНИЯ, ФОРМЫ И ВИДЫ ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются в соответствии с основной образовательной программой основного общего образования образовательной организации.

Подбор направлений, форм и видов деятельности должен обеспечить достижение планируемых результатов обучающихся, воспитанников в соответствии с основной образовательной программой основного общего образования образовательной организации.

3.2. Внеурочная деятельность организована по направлениям:

- Духовно-нравственное;
- Спортивно-оздоровительное;
- Социальное;

- Общеинтеллектуальное;
- Общекультурное.

По видам:

- Игровая;
- Познавательная;
- Досугово-развлекательная;
- Проблемно-ценностное общение;
- Художественное творчество;
- Научно-техническое творчество;
- Общественно-трудовая деятельность;
- Социальное творчество (социальная, добровольческая деятельность);
- Спортивно-оздоровительная деятельность;
- Проектная деятельность.

В формах:

- Экскурсии, походы, прогулки;
- Объединения, секции, клубы по интересам;
- Конкурсы, олимпиады;
- Беседы, лекции, тренинги;
- Викторины, интеллектуальные игры;
- Соревнования, первенства (личные и командные), спартакиады;
- Поисковые и творческие исследования;
- Через совместную организацию деятельности обучающихся со сверстниками, педагогами, родителями (праздники, концерты, спектакли, фестивали и др.)

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Исходя из задач и особенностей образовательной организации, внеурочная деятельность может осуществляться через

- Создание условий для полноценного пребывания ребенка в образовательной организации в течение дня;
- Содержательное единство учебного, воспитательного процессов в рамках освоения основной образовательной программы ООО образовательной организации;
- Создание здоровьесберегающей среды, обеспечивающей соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов и включающую рациональную организацию образовательного процесса, оптимизацию двигательной активности, организацию рационального питания, работу по формированию ценности здоровья и здорового образа жизни;
- Создание условий для самовыражения, самореализации и самоорганизации детей;

4.2. Структура образовательной программы внеурочной деятельности:

- Ожидаемые результаты;
- Содержание программы;
- Учебно-тематический план

4.3. Внеурочная деятельность может быть организована

- По месту проведения: на базе образовательной организации, организаций дополнительного образования детей;
- По времени: во второй половине дня.

4.4. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями, педагогами дополнительного образования и другими специалистами образовательной организации.

4.5. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

4.6. План внеурочной деятельности является организационным механизмом реализации основной образовательной программы основного общего образования и разрабатывается для образовательной организации, в начале учебного года.

Предварительный выбор курсов внеурочной деятельности на следующий учебный год обучающимися и их родителями (законными представителями) производится во втором полугодии учебного года.

4.7. В сентябре формируются группы детей для проведения занятий внеурочной деятельности.

4.8. Расписание внеурочной деятельности разрабатывается в начале учебного года администрацией общеобразовательной организации по представлению педагогических работников с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, воспитанников и утверждается руководителем образовательной организации.

4.9. Занятость внеурочной деятельностью ребенком не должно превышать 10 часов в неделю.

5. УЧЁТ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Учет проведённых занятий внеурочной деятельности осуществляется педагогами в Журнале учета.

5.2. Содержание занятий в Журнале учета должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.

5.3. Контроль проведения занятий внеурочной деятельности осуществляет администрация образовательной организации.

6. УЧЁТ ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

РЕЗУЛЬТАТЫ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

6.1. Освоение программ внеурочной деятельности, всего объема программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся проводимой в формах, определенных порядком данного положения.

6.2. Текущий контроль обучающихся (изучения отдельной части программы) проводится с целью установления фактического уровня теоретических знаний по темам (разделам) программ внеурочной деятельности, их практических умений и навыков.

6.3. Порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за освоением программ внеурочной деятельности обучающимися устанавливается в целях повышения ответственности каждого педагога за результатами труда и степенью усвоения обучающимися учебного материала, определенного программой внеурочной деятельности в рамках учебного года или курса в целом.

7. ПОРЯДОК И ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. При изучении курса внеурочной деятельности применяется без оценочная система обучения.

7.2. Текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся проводится в пределах одного года обучения в формах определенных (Положением об организации внеурочной деятельности) – (зачет).

7.3. Критерии оценки уровня освоения программ внеурочной деятельности в период текущего контроля:

- Высокий уровень 4-5 баллов (зачет), — обучающийся освоил практически весь объём знаний 100-80 % предусмотренных программой за конкретный период времени; специальные термины и полученные навыки употребляет осознанно и в полном соответствии с содержанием программы.

- Средний уровень - 3 балла (зачет); — обучающийся освоил объём знаний на 70 % предусмотренных программой за конкретный период времени; специальные термины и полученные навыки употребляет осознанно и в полном соответствии с содержанием программы.
- Низкий уровень - 1-2 балла (зачет) — обучающийся овладел менее чем 50 % объёма знаний и навыками, предусмотренных программой; ребёнок, как правило, избегает употреблять специальные термины.

7.4. Текущий контроль за освоением программ внеурочной деятельности осуществляется в соответствии с (Положением об организации внеурочной деятельности) два раза в год.

7.5. Периодичность проведения промежуточной аттестации - один раз в год (по завершению изучения программы курса внеурочной деятельности в конце учебного года).

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в формах определенных (Положением об организации внеурочной деятельности) - (зачет).

В период промежуточной аттестации проверяется соответствие знаний обучающихся требованиям программ внеурочной деятельности глубина и прочность полученных знаний, их практическое применение.

7.6. Для проведения промежуточной аттестации разрабатывается «Порядок организации промежуточной аттестации»: создается приказ (о сроках проведения), приказ (по итогам проведения), формируется аттестационная комиссия, в состав которой входят представители администрации ОО, результаты промежуточной аттестации вносятся педагогам в «Протокол»

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется педагогом ведущим курс внеурочной деятельности по **критериям оценки уровня освоения программ внеурочной деятельности:**

- Высокий уровень 4-5 баллов (В), — обучающийся освоил практически весь объём знаний 100-80 % предусмотренных программой за учебный период времени; специальные термины и полученные навыки

употребляет осознанно и в полном соответствии с содержанием программы.

- Средний уровень - 3 балла (С); — обучающийся освоил объём знаний на 70 % предусмотренных программой за учебный период времени; специальные термины и полученные навыки употребляет осознанно и в полном соответствии с содержанием программы.
- Начальный уровень - 1-2 балла (Н) — обучающийся овладел менее чем 50 % объёма знаний и навыками, предусмотренных программой; ребёнок, как правило, избегает употреблять специальные термины, но занимается с интересом, нуждается в помощи педагога.

7.7. Результаты промежуточной аттестации вносятся педагогам в протокол и сдаются заместителю директора по ВР для составления сводной ведомости.

8. ДОКУМЕНТЫ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8.1. Ответственность за оформление материалов промежуточной аттестации обучающихся несут педагогические работники, осуществляющие реализацию программ внеурочной деятельности, представляющие сводные данные по усвоению учебного материала обучающихся.

8.2. Протоколы результатов промежуточной аттестации освоения программ внеурочной деятельности обучающимися хранятся у заместителя директора по ВР.

9. ФИНАНСИРОВАНИЕ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

10.1. Финансирование внеурочной деятельности, осуществляется из тарификационного списка работников.

10.2. Внеурочная деятельность осуществляемая организацией дополнительного образования детей, финансируется за счет бюджета данной организации.

Принято с учётом мнения Совета обучающихся (Протокол №7 от 17.03.2020г.) и Родительского комитета (Протокол №3 от 11.03.2020г.)

**Приложение 1
к Положению
об организации
внеурочной деятельности**

**График проведения промежуточной аттестации обучающихся
МБОУ «Средняя школа №5»
20___/20___ учебный год**

Название программы ВД	ФИО педагога	Дата проведения	Время проведения	Место проведения	Форма проведения	Количество обучающихся

Приложение № 2
к Положению
об организации
внеурочной деятельности

ПРОТОКОЛ РЕЗУЛЬТАТОВ
промежуточной аттестации
20___/20___ учебный год

Название курса _____
Фамилия, имя, отчество педагога _____
Дата проведения _____
Форма проведения _____
Форма оценки результатов: уровень (высокий, средний, низкий)
Члены аттестационной комиссии: _____

Результаты промежуточной аттестации

№ п/п	Фамилия, имя ребенка	Итог (уровень усвоения программы курса)
1.		
2.		

Всего аттестовано _____ чел. (_____ % от общего количества)

Из них по результатам аттестации:

высокий уровень _____ чел. (_____ % от общего количества)

средний уровень _____ чел. (_____ % от общего количества)

низкий уровень _____ чел. (_____ % от общего количества)

Педагог В/Д, учитель

_____/_____

Члены _____ аттестационной _____ комиссии

_____/_____

_____/_____

Принято с учётом мнения Совета обучающихся (Протокол №7 от 17.03.2020г.) и Родительского комитета (Протокол №3 от 11.03.2020г.)

Пронумеровано
прошнуровано и
скреплено печатью
9 листов.

Директор школы

T. P. Serova
Т.П.Серова

