

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №5»  
606505, Россия, Нижегородская область,  
Городецкий муниципальный округ, г. Городец, ул. Краснофлотская, д.12,  
тел./факс 8 (831-61) 9-98-87, E-mail: s5\_grd@mail.52gov.ru**

**П Р И К А З**

10.11.2023

№ 212/п

**О подготовке к проведению государственной  
итоговой аттестации по образовательным программам  
основного общего и среднего общего образования в 2024 году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 04.04.2023 г. №232/551 и Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 04.04.2023 г. №233/552 (далее – ГИА-9, ГИА-11 соответственно) и в целях подготовки к проведению государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Назначить Колчину Татьяну Александровну, заместителя директора, координатором, ответственным за соблюдение Порядков ГИА-9 и ГИА-11, ответственным за достоверность сведений, вносимых школьным поставщиком информации в РИС.
2. Назначить Макарову Ирину Николаевну, учителя информатики, школьным поставщиком информации в РИС, ответственным лицом за ведение сведений в программном обеспечении «Планирование ГИА». Формирование базы данных об обучающихся 9-ых, 11-ого классов, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, о выбранных ими предметах для прохождения ГИА.  
Макаровой И.Н., школьному поставщику, разрешить работать с персональными данными обучающихся 9-го, 11-го классов.
3. Колчиной Т.А., заместителю директора, провести обучение организаторов по вопросам технологии и методики проведения ГИА-9 и ГИА-11, довести до всех участников образовательного процесса нормативные правовые документы проведения ГИА-2024 и своевременно информировать их о ходе подготовки к ГИА, провести анализ итогов ГИА – 2023 года.
4. Обеспечить работу телефонной «горячей линии» по графику в соответствии с приложением №1.
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

О.В. Цыгина

С приказом ознакомлены:

Т.А. Колчина