

ПРИНЯТО:
заседании педагогического совета
МБОУ «Средняя школа №5»
протокол № 11 от 25.05.2020 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Средняя школа №5»
Т.П.Серова
Приказ от 25.05.2020 г. № 72/п

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Постановлением Правительства Нижегородской области от 25 мая 2020 года № 421 «О внесении изменений в постановление Правительства Нижегородской области от 12 мая 2014 года №321»

1.2. Приемная комиссия (далее - Комиссия) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении "Средняя школа №5" (далее – Образовательная организация) создается ежегодно для организации и проведения индивидуального отбора в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов и профильного обучения для получения среднего общего образования (далее – индивидуальный отбор).

2. Состав Комиссии

2.1. В состав Комиссии для организации индивидуального отбора входят:

- председатель Комиссии – директор образовательной организации, который руководит деятельностью Комиссии, несет ответственность за выполнение условий индивидуального отбора, соблюдение законодательства в сфере образования;
- заместитель председателя Комиссии – заместитель директора, который несет ответственность за выполнение условий индивидуального отбора, оформление документов Комиссии, соблюдение законодательства в сфере образования;
- члены Комиссии из числа руководящих, педагогических и иных работников образовательной организации (не менее 2 человек);
- секретарь Комиссии.

2.2. Состав Комиссии ежегодно утверждается приказом директора.

2.3. Информация о сроках, времени, месте подачи заявлений, порядке организации индивидуального отбора, работе Комиссии, размещается на официальном сайте школы не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.

3. Порядок работы Комиссии

3.1. Прием документов от родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся для участия в индивидуальном отборе производится Комиссией и заканчивается не позднее, чем за 7 рабочих дней до даты начала вступительных испытаний.

3.2. Перечень документов, представленных в Комиссию, регистрируется в журнале приема заявлений, отметка об их получении заверяется подписью секретаря или ответственного за прием документов.

3.3. Экспертиза представленных документов проводится Комиссией в течение пяти рабочих дней со дня начала индивидуального отбора по балльной системе, установленной соответствующим Положением.

Критерии отбора претендентов:

Критерий	Уровень	Результативность	Балл
Результативность участия во Всероссийской олимпиаде школьников (по предметам соответствующего)	Школьный	Победитель, призер	0,5
	Муниципальный	призер	1,0
		победитель	1,5

направления)	Региональный	призер	2,0
		победитель	2,5
	Заключительный	призер	3
		победитель	3,5
Олимпиады Федерального перечня (по предметам соответствующего направления)	Заключительный (очный) этап	призер	2,0
		победитель	2,5
Интеллектуальные и творческие конкурсы, научно – исследовательские работы в рамках проектной деятельности по учебным предметам соответствующего направления	районный	Победитель, призер	0,5
	городской	призер	1,0
		победитель	1,5
	региональный	призер	2,0
		победитель	2,5
	федеральный	призер	3,0
победитель		3,5	
Похвальный лист «За отличные успехи в учении», аттестат об основном общем образовании с отличием			1
Оценка "хорошо" и «отлично» по учебному предмету (учебным предметам), изучение которого (которых) предполагается в классе с углубленным изучением предметов		«отлично»	5,0
		«хорошо»	4,0
Результат государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по учебному предмету (учебным предметам), изучение которого (которых) предполагается в классе с углубленным изучением предметов, соответствующий оценке успеваемости "хорошо"		«отлично»	5,0
		«хорошо»	4,0
Средний балл аттестата			

3.4. Баллы, полученные в результате экспертизы документов (портфолио, вступительные испытания, результаты промежуточной и (или) итоговой аттестации, государственной итоговой аттестации) суммируются. Комиссия составляет предварительный рейтинг достижений обучающихся по мере убывания набранных ими баллов.

3.5. Предварительный рейтинг достижений участников индивидуального отбора оформляется протоколом приемной комиссии не позднее 5 рабочих дней после окончания вступительных испытаний.

3.6. После ознакомления родителей с предварительным рейтингом участников индивидуального отбора приемная комиссия оформляет протоколом итоговый рейтинг достижений участников индивидуального отбора в течение 2 рабочих дней и принимает решение о рекомендации руководителю к зачислению обучающихся в образовательную организацию по итогам индивидуального отбора.

3.7. Зачисление обучающихся в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов оформляется приказом директора школы на основании решения Комиссии.

3.8. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении обучающихся в 10 класс доводится Комиссией до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся путем размещения на информационном стенде и официальном сайте школы в течение трех рабочих дней с момента издания распорядительного акта о зачислении обучающихся.